

Guatemala, 28 de junio de 2,019

Señor

Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 410-2,019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 9-2,019 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A1 número 0000013.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**


1. Brinde apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento de Chimaltenango.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales del departamento de Chimaltenango.
3. Brinde apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento de Chimaltenango.
4. Apoye y di seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brinde apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
6. Apoye en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
7. Apoye y participe en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fui convocado.
8. Apoye a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
9. Brinde apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se elaboraron controles que mejoraron el traslado de documentaciones para minimizar el tiempo de respuesta a los requerimientos hechos al departamento asignado.
2. Se brindó apoyo en la implementación de la metodología para elaboración de juegos de habilidades y capacidades físicas.
3. Se acompañó técnicamente a los promotores en los centros permanentes para que de acuerdo a los nuevos lineamientos de trabajo se realicen las actividades de la forma adecuada.
4. Se elaboró matriz de trabajo con nuevos promotores municipales de Chimaltenango.
5. Se brindó apoyo con la gestión con las autoridades en cada uno de los municipios.
6. Se brindó capacitación a los nuevos promotores municipales.
7. Se brindó apoyo en actividad "Ponte en Mi Lugar", compartiendo con diferentes asociaciones que se destacan por atender a personas con capacidades diferentes
8. Se participó en las reuniones convocadas para elaboración de propuestas de trabajo en CONDEDER.
9. Se apoyó a los promotores en realización de Juegos por la Amistad.



Edwin Oswaldo Casprowitz Sagastume



Sr. José Miguel Enriquez González  
V. B.  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de junio de 2,019 ✓

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

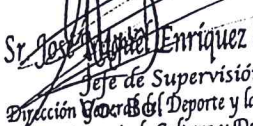
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **410-2,019** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2,019** correspondiente al periodo del **02 de enero al 30 de junio del presente año.** ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Brinde apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento de Chimaltenango.
- Apoye en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales del departamento de Chimaltenango.
- Brinde apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento de Chimaltenango.
- Apoye y di seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento de Chimaltenango.
- Apoye en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brinde apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- Apoye en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- Apoye y participe en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fui convocado.
- Apoye a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- Brinde apoyo a juntas-locales del Servicio Cívico cuando fue requerido.

  
Edwin Oswaldo Casprowitz Sagastume

  
Sr. José Antonio Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General de Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de junio de 2,019 ✓

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

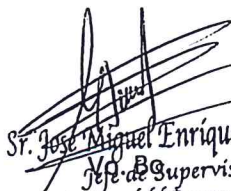
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **410-2,019** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2,019** correspondiente al periodo del **02 de enero al 30 de junio del presente año.** ✓

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se elaboraron controles que mejoraron el traslado de documentaciones para minimizar el tiempo de respuesta a los requerimientos hechos al departamento asignado.
- Se acompañó técnicamente a los promotores en los centros permanentes para que de acuerdo a los nuevos lineamientos de trabajo se realicen las actividades de la forma adecuada.
- Se participó en las reuniones convocadas para elaboración de propuestas de trabajo en CONEDER.
- Se apoyó a los promotores en realización de Juegos por la Amistad.
- Se coordinó de acuerdo a la convocatoria para poder participar en el programa de servicio cívico, reunión con los jóvenes que realizaran el programa de servicio cívico.
- Se atendió convocatoria a participación en capacitación por parte de CONADER.
- Se coordinó inicio de actividades con los jóvenes que realizaran el programa de servicio cívico en cada uno de los municipios.
- Se atendió convocatoria a participación en III Foro de Las Américas.
- Se brindó apoyo en actividades de Programa Niñez con Festival "Juegos Recreativos de Feria"
- Se brindó apoyo en actividad "Día del Desafío" junto al CONEDER
- Se brindó apoyo en actividad "Ponte en Mi Lugar", compartiendo con diferentes asociaciones que se destacan por atender a personas con capacidades diferentes

  
Edwin Oswald Casprowitz Sagastume

  
Sr. José Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes